

TOP CONGÉS

Logiciel de gestion RH pour PME

Choisissez votre mode d'organisation, gérez facilement vos congés et absences, et gardez la main sur vos données.



TOP CONGÉS 5 version 5.018

Fichier SALARIÉ MANAGER TABLEAUX DE BORD TABLES GESTION ADMINISTRATION

Situation Calendrier Planning Demandes Pointage Pointage hebdomadaire

Congés Horaires

Situation
Droits, congés et historiques du salarié

MANGUE GERALDINE
DIR COMMERCIALE

13/28 Service (11 Services)

Droits & Cumuls	Année 2017			Année 2018			Année 2019		
	Acquis	Cumul	Solde	Acquis	Cumul	Solde	Acquis	Cumul	Solde
CP CONGES PAYES ANNUELS			25,00	9,00	16,00				
AN CONGE D'ANCIENNETE	4,00		4,00			4,00			
FR CONGE DE FRACTIONNEMENT									
RTT			9,50	1,00	8,50	9,50		9,50	
EV CONGE D'EVENEMENT FAMILIAL				5,00	-5,00				
CONGE SANS SOLDE									
ARRET/ABSENCE MALADIE				1,00					
ABSENCE AUTORISEE PAYEE									
FORMATION									
MISSION									

SEMAINE n°26 Déclarer

STANDARD

Lundi 24/06	08:00 - 12:00 & 14:00 - 18:00
Mardi 25/06	08:00 - 12:00 & 14:00 - 18:00
Mercredi 26/06	08:00 - 12:00 & 14:00 - 18:00
Jeudi 27/06	08:00 - 12:00 & 14:00 - 17:00
Vendredi 28/06	08:00 - 12:00
Samedi 29/06	
Dimanche 30/06	35h 00

Historique CONGÉS

Type	Début	Fin	Durée	Année	Demandé le	Validation 1	Validation 2	Documents annexes
EV CONGE D'EVENEMENT FAMILIAL	23/05/2019	30/05/2019	4,50	2018				
EV CONGE D'EVENEMENT FAMILIAL	26/11/2018	27/11/2018	2,00	2018				
ARRET/ABSENCE MALADIE	11/09/2018	11/09/2018	1,00					
CP CONGES PAYES ANNUELS	18/06/2018	29/06/2018	9,00	2018				
RTT	12/06/2018		1,00	2018				

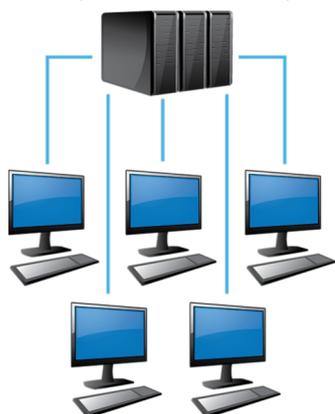
Gérer les absences du personnel peut être simple !

TOP CONGÉS est une solution complète et paramétrable, qui vous permettra de gérer, planifier et suivre au quotidien les congés et horaires de votre personnel : congés payés, arrêts maladie, et tous types d'absences ou événements, heures supplémentaires...

Investissez à long terme pour votre gestion, avec ou sans internet

Un logiciel de gestion des absences collaboratif et polyvalent

Avec TOP CONGÉS, dématérialisez l'ensemble de vos procédures de gestion des absences, permettez à vos collaborateurs de gérer leurs demandes de congés en toute simplicité, et gagnez en efficacité au quotidien. Facile à prendre en main, notre SIRH est pensé pour vous permettre un déploiement rapide au sein de votre entreprise et une adoption en douceur par vos équipes.



Un outil fiable pour rester maître de vos données et de votre budget

Vous recherchez une solution fiable et sécurisée pour votre entreprise, à des tarifs abordables ? Adoptez TOP CONGÉS et optimisez votre gestion des congés et le suivi des horaires tout, en gardant la main sur vos données sensibles.

Contrairement aux solutions en ligne "Saas", notre logiciel réseau de gestion des absences vous garantit disponibilité et réactivité, avec ou sans connexion internet. Vos données restent dans vos locaux, et votre licence est illimitée dans le temps.

Le planning des congés est largement personnalisable avec des regroupements possibles par service ou sur des critères additionnels comme le métier ou le lieu de travail. Imprimable, mais aussi simple à exporter vers Excel®, pour le personnaliser en vue d'impressions sur-mesure.

Gestion de tous types d'absences

Jusqu'à 99 types d'absences et événements mesurables en jours, 1/2 journées ou heures. Vous définissez les codes, couleurs, lettrage, visibilité, modes de décompte, niveaux d'accès et options de notification par email.

Vous pouvez activer la génération automatique de droits liés, par exemple de récupération, et stocker des droits pluri-annuels comme le compte épargne temps (CET), ou le compte personnel de formation (CPF).

Données salarié

Informations de base et critères de classement, photo, champs complémentaires et rubriques de regroupement multiples et personnalisables pour le planning.

Tableaux de bord

Tous les relatives aux congés et aux droits sont disponibles sous forme de tableaux triés, et filtrés par services, période, type d'absence, etc. Ces données sont toutes exportables au format XLS ou XLSX.

Planning général annuel

Le planning propose un affichage fin des congés/demandes, demi-journées, heures, lettrage, annotations. Il peut être zoomé en dimensionnant les colonnes et les lignes, regroupé en fonction de rubriques des salariés.

Horaires alternés

Les horaires sont définis sur la base de modèles hebdomadaires types pour les semaines paires et impaires.

Serveur multi-base

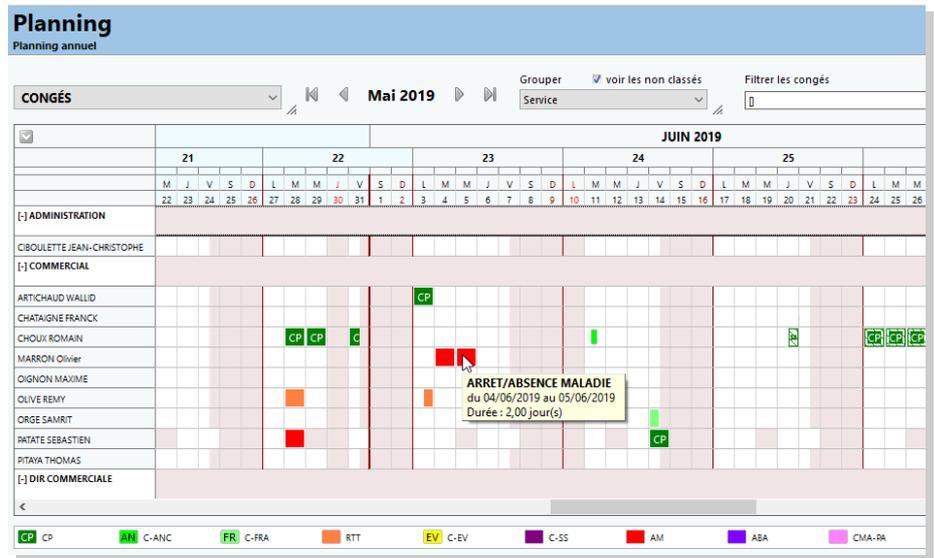
Sur une même installation, vous pouvez gérer plusieurs structures (licences supplémentaires requises).

Droits d'accès individualisés

Le contrôle des habilitations se fait par statut utilisateur et par service, et pour chaque type de congé est défini un niveau d'accès. Vous pouvez par exemple autoriser un chef de service une absence qui pourra être requalifiée par la RH.

Saisies groupées

Les congés et les droits peuvent faire l'objet de saisies groupées par service, ou sur une sélection arbitraire de salariés.



La durée du congé est calculée et affichée en temps réel lors de la saisie.

Les weekend, jours fériés ou non travaillés sont pris en compte.

Les droits nécessaires sont vérifiés, et un message bloquant est retourné si certains contrôles de base ne sont pas satisfaits.

Pour les absences en heures, les temps de pause sont également déduits.

L'ensembles de ces contrôles automatiques fiabilise les saisies, tout en permettant des gains de temps substantiels.

TOP CONGÉS Professionnel vous permet d'exploiter pleinement la plateforme technique en déployant ses possibilités de fonctionnement collaboratif, avec un nombre d'utilisateurs illimité et une gestion très fine des droits d'accès.

Les processus de demandes et validation de congés allègent la tâche de votre service des ressources humaines.

La planification d'horaires annualisés est d'une grande souplesse.

La gestion documentaire vous donne un accès rapide à vos documents numérisés.

Fonctionnalités additionnelles à l'édition Standard :

Demandes de congés

Chaque salarié peut disposer d'un compte utilisateur, saisir ses demandes de congés, qui seront validées par ses supérieurs selon le circuit de validation configuré pour chaque type, en 1 ou 2 étapes.

Notifications email

Les demandes de congés peuvent générer automatiquement des emails personnalisés à destination des validateurs, et en retour pour la réponse. Il est possible aussi de notifier automatiquement des saisies effectuées.

Documents annexes

Un module est consacré à la gestion des pièces jointes (PDF, DOC...). Ces documents sont importés et liés à un salarié, ou à ses congés. Ils sont ensuite consultables dans les historiques correspondants.

Salarié	Congés	Horaire théorique	Horaire déclaré	Horaire validé	7h	8h	9h	10h	11h	12h	13h	14h	15h	16h	17h	18h	19h	20h	[H-]	[H+]
ADMINISTRATION (1)																				
CIBOULETTE JEAN-CHRISTOPHE		08:00 - 12:00 & 14:00 - 18:00	08:00	08:00 - 12:00 & 14:00 - 18:00	08:00															
COMMERCIAL (9)																				
ARTICHAUD WALLID	CP																			
CHATAIGNE FRANCK																				
CHOUX ROMAIN		08:00 - 12:00 & 14:00 - 18:00	08:00	08:00 - 12:00 & 14:15 - 18:00	07:45															-00:15
MARRON Olivier		08:00 - 12:00 & 13:00 - 17:00	08:00	08:00 - 12:00 & 13:00 - 17:00	08:00															
OIGNON MAXIME		08:00 - 12:00 & 14:00 - 18:00	08:00	08:00 - 12:00 & 14:00 - 18:00	08:00															
OLIVE REMY		08:00 - 12:00 & 14:00 - 18:00	08:00	08:00 - 12:00 & 14:00 - 17:00	07:00															-01:00
ORGE SAMRIT		08:00 - 12:00 & 14:00 - 18:00	08:00	08:20 - 12:00 & 14:00 - 18:00	07:40															-00:20
PATATE SEBASTIEN																				
PITAVA THOMAS		08:00 - 12:00 & 14:00 - 18:00	08:00	08:00 - 12:00 & 14:00 - 18:00	08:00															
DIR COMMERCIALE (1)																				
MANGUE GERALDINE		08:00 - 12:00 & 14:00 - 18:00	08:00	08:00 - 12:00 & 14:00 - 18:00	08:00															
Totaux																				
			48:00	22:25	46:25															

Planification des horaires

Dans le cadre de l'annualisation du temps de travail, vous pouvez, par dessus l'horaire de base des salariés, appliquer des semaines-types différentes. La planification est possible sur plusieurs années.

Déclaration horaire

Les heures supplémentaires peuvent être renseignées, éventuellement par le salarié lui-même. Ce pointage sera validé par le manager et/ou les RH.

Filtres, annotations dans le planning

Un filtre autorise une vue simplifiée du planning en masquant certains types de congés en vue d'une exportation ou d'une impression par exemple. Des annotations peuvent être ajoutées aux cases pour faciliter la gestion.

Report de droits

Vous pouvez transférer tout ou partie du solde d'un compteur d'une année à une autre, ou vers un autre type (ex. compte épargne temps). Des arrondis du solde des droits sont également possibles pour les gestionnaires RH.

Journal des saisies

Les historiques de saisies sont inscrits dans la base de donnée, et accessibles aux gestionnaires RH pour contrôle.

Export vers la Paie

Les droits et jours de congés peuvent être exportés dans des formats standards exploitables par votre logiciel de Paye.

Vos journées peuvent comporter jusqu'à trois plages horaires : matin, soir et nuit.

La semaine du lundi au dimanche sert de base à une planification horaire fixe, alternée ou annualisée.

Suite à vos clôtures de paie, les reliquats d'heures supplémentaires peuvent être crédités en tout ou partie sur des compteurs de congés.

Caractéristiques techniques

Effectifs de 10 à 400 salariés
 Serveur multi-base
 Base de donnée open source Firebird SQL
 Développé sous Embarcadero Delphi 10.3

Garantie de support : 12 mois

Assistance par email
 Mises à jour techniques
 Accès aux nouvelles versions

Configuration requise

Système : Windows 7, 8, 10, Windows Server 2008+
 Réseau local ou via VPN internet

Poste serveur

Mémoire vive : 8 Go recommandé
 Espace disque : 200 Mo minimum (plus sauvegardes)

Postes clients

4 Go RAM, espace disque : 50 Mo
 Affichage : 1280x1024 minimum

Téléchargez la version d'essai gratuite sur
www.xtralog.com

Ce qu'en disent nos clients...

"Nous utilisons TOP CONGÉS depuis quelques années et nous sommes pleinement satisfaits de son utilisation. Nous avons trouvé avec ce logiciel de vraies réponses à nos besoins en matière de gestion des congés, à tel point qu'il est devenu indispensable à notre société. Le service technique est, de plus, très réactif. Parfait. Commerçant – FRANCE

"Cela fait plus de 10 ans que nous travaillons sur votre programme. C'est le premier que j'ouvre le matin et qui fonctionne toute la journée. Nous sommes passés de 50 employés au module de 150 en toute simplicité. Nous avons 6 magasins et chaque directeur l'utilise au quotidien. Bref une belle application. Négoce – NOUVELLE CALEDONIE

"Nous faisons affaire avec Xtralog depuis 4 ans, après avoir essayé plusieurs logiciels de gestion de congés, TOP CONGES s'est démarqué par sa facilité d'utilisation, son coût et son efficacité. Logiciel très stable, il ne plante pas. Lorsque nous avons une question pour le service, la réponse est très rapide ! Merci" Assurance - CANADA

Qui sommes-nous ?

Depuis 1998, XTRALOG développe et édite des logiciels de gestion à destination des entreprises et des collectivités. TOP CONGÉS est commercialisé depuis 15 ans auprès de plus de 500 entreprises et collectivités.

Notre engagement et nos efforts sont permanents pour faire évoluer nos solutions et vous apporter souplesse, performance et durabilité. Pour cela, nous utilisons des outils d'une grande stabilité, afin que vos investissements d'hier vous accompagnent dans le temps.

Au coeur de nos compétences métier se trouve la production de solutions de gestion des ressources humaines et de planification. Nous développons également des outils sur-mesure dans les domaines commerciaux, administratifs et du travail collaboratif.

Nos solutions peuvent être architecturées autour de votre PC, de votre réseau d'entreprise, du navigateur web ou du web mobile.

Nous contacter**XTRALOG**

Eurl au capital de 10.000€
 SIRET : 420 266 694 00017 – APE : 6201 Z
 RCS Fort-de-France B 98 848
 24 rue Raymond Berger – 97224 Ducos (Martinique)
 Téléphone : +596 (0)5 96 56 47 67 (GMT-4h)
 Email : info@xtralog.com
 Site internet : www.xtralog.com



Xtralog
 NOS LOGICIELS • VOS SOLUTIONS